



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный**  
**университет им. Н.И. Лобачевского»**  
**(ННГУ)**

**ПРИКАЗ**

17.01.2017

№ 10-02

**Нижний Новгород**

О создании  
управления бухгалтерского учета и отчетности

В рамках выполнения «Программы повышения конкурентоспособности ННГУ среди ведущих мировых научно-образовательных центров» в части оптимизации структуры ННГУ и в целях совершенствования организации бухгалтерского и налогового учета

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в структуре ННГУ управление бухгалтерского учета и отчетности.
2. Вывести из состава управления финансов, учета и отчетности и включить в состав управления бухгалтерского учета и отчетности следующие отделы:
  - отдел налогового учета;
  - отдел расчетов по стипендиям;
  - отдел расчетов с физическими лицами;
  - отдел учета первичной информации;
  - отдел учета имущества и арендных отношений;
  - отдел организации системы бухгалтерского учета и отчетности;
  - отдел учета целевого финансирования;
  - отдел учета доходов;
  - отдел учета наличных расчетов.
3. Считать основными задачами управления бухгалтерского учета и отчетности:
  - организация и ведение бухгалтерского и налогового учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, формирование достоверной информации о результатах финансово-хозяйственной деятельности университета;
  - контроль и анализ целевого использования финансовых средств;
  - организация и составление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, своевременное предоставление ее в соответствующие организации;
  - формирование сведений об имущественном положении университета;
  - обеспечение полного и достоверного учета объектов федерального имущества, закрепленных за ННГУ, обеспечение исполнения законодательства по вопросам использования федерального имущества в пределах своей компетенции.
4. Главному бухгалтеру Е.А. Орловой в срок до 23.01.2017 г. разработать и предоставить на утверждение Ректору штатное расписание управления бухгалтерского учета и отчетности.
5. Начальнику управления финансов, учета и отчетности Е.В. Гоголевой в срок до 23.01.2017 г. внести изменения в штатное расписание управления финансов, учета и отчетности и предоставить его на утверждение Ректору.

6. Начальнику управления персонала Н.Н. Буревой в срок до 30.01.2017 г. осуществить перевод работников указанных в п. 2 отделов управления финансов учета и отчетности согласно их личных заявлений с сохранением сроков трудовых договоров.
7. Начальнику управления персонала Н.Н. Буревой внести изменения в структуру университета.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Ректор



Е.В. Чупрунов

Первый проректор-проректор по экономическому  
и инновационному развитию

Начальник управления персонала

В.В. Сайгин

Н.Н. Бурева